**総優先出資者通知請求（四半期会計期間の末日）の取下げ**

|  |  |
| --- | --- |
| 提出日 | 年　　　　月　　　　日 |

株式会社証券保管振替機構　御中

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 協同組織  金融機関名 |  | | | | |
| 銘柄コード※ |  |  |  |  | 0 |
| 連絡者部署 |  | | | | |
| 連絡者氏名 |  | | | | |
| 電話番号 | －　　　　　　－ | | | | |

※　銘柄コード（4桁）の最後に「0」を加えて5桁で記載してください。

**総優先出資者通知請求（四半期会計期間の末日）の取下げについて、以下の事項を通知します。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １．請求を取り下げる四半期会計期間の末日 | ① | 月　　　日 |
| ② | 月　　　日 |
| ２．請求の取下げを適用する事業年度開始日 | 年　　月　　日 | |
| ３．備考 |  | |

以上

（記載上の注意）

１．請求を取り下げる四半期会計期間の末日

・総優先出資者通知請求を取り下げる四半期会計期間の末日（第1四半期及び第3四半期の末日）を記載してください。

（提出時期）

決定後速やかに、本通知書を提出してください。なお、総優先出資者通知請求の取下げを適用する事業年度開始日の前営業日の16時までに提出してください。

（提出方法）

本通知書を記載の上、Targetほふりサイトより提出してください。

本通知書を提出する場合には、トップ画面で「書類を提出する」メニューを選択し、その他の「提出」ボタンをクリックし、通知事項１は「その他」を選択し、その他通知事項欄に「総優先出資者通知請求（四半期会計期間の末日）の取下げ」と入力してください。