

# 振替口座簿記録事項証明書等請求書 記載要領

短期社債振替制度用

## 1. 請求欄記入項目説明

項番	選択内容	記入コード	摘要
1. 請求区分	a. 機構加入者別口座残高表(CP)	P10	
	b. 機構加入者別口座処理明細表(CP)	P20	
2. 機構加入者口座	a. 1口座の場合	当該機構加入者コード	※ 口座指定の場合、機構加入者口座の7桁を指定する。
	b. 全口座区分の場合	当該機構加入者コード (上5桁)	※ 全口座区分指定の場合、機構加入者コードの上5桁を左詰めで指定する。
3. I S I Nコード	a. 1銘柄の場合	(当該 I S I Nコード)	※ 銘柄指定の場合、I S I Nコードを指定する。
	b. 全銘柄の場合	(空欄)	
4. 発行者・代理人	_____	(空欄)	
5. 請求期間(自)	_____	西暦 xxxx 年 xx 月 xx 日	※ 営業日を記入。
6. 請求期間(至)	a. 請求期間あり	西暦 xxxx 年 xx 月 xx 日	※ 請求日が1日だけの場合は、(自)のみで(至)は空欄。
	b. 期間指定なし	(空欄)	※ 請求日が期間(複数日)の場合は、(自)及び(至)を記入。 ※ 一括請求の場合は記入不要。
7. 会社コード	_____	(空欄)	

## 2. 請求欄記入例

(例) 請求区分 : 機構加入者別口座残高表 (CP)      I S I Nコード : 全銘柄 (口座残高を有する全銘柄)  
 機構加入者口座 : ○○証券の全口座 (11004)      請求期間 : 2003年4月1日～2003年4月30日分

カラム	01	03	06	11	13	25	27	30	38	46						
項目 データ	1.請求区分		2.機構加入者口座			3.I S I Nコード			4.発行者・ 代理人		5.請求期間(自)		6.請求期間(至)		7.会社コード	
1	H	C	P	1	0	1	1	0	0	4						

口座指定の場合は  
全桁記入

銘柄指定の場合は  
全桁記入

全桁記入

## 3. その他の注意事項

- ・ 請求の目的欄は必ず御記載ください。(記載例: 監査法人に提出するため)
- ・ 住所欄(依頼日欄の下)には登記上の住所を、会社名欄には登記上の会社名を御記載ください。
- ・ 役職・氏名欄には代表者又は機構加入者の業務権限を持つ代表者代理人を記載し、それぞれの届出印を押印してください。
- ・ 請求する内容、交付方法については、該当するものを  で囲ってください。
- ・ 郵送を希望する場合で、登記上の住所と振替口座簿記録事項証明書又はフロッピー・ディスクの郵送希望先が異なる場合は、郵送先欄を御記載ください。
- ・ 利害関係人が請求する場合、その利害関係を明らかにする書面を添付してください。詳細は弊社までお問い合わせください。
- ・ 一括請求欄には、一括請求を希望する場合には「 希望」にチェックを入れ、中止する場合には「 中止」にチェックを入れ、希望する中止月を御記載ください。