

情報提供料率等届出書

平成 年 月 日

株式会社証券保管振替機構 御中

会社名	
口座管理機関コード	
代表者 又は 代表者 代理人の役職・氏名	印

当社(行)の情報提供請求における情報提供料等について、下記のとおり届出いたします。

記

料率の届出

口座管理機関コード	
情報提供料等の料率又は算式 日本語で記載してください。	
適用開始日(西暦にて記載)	
請求事務の届出	
提出方法(予定) をつけてください。	情報提供請求内容明細書 情報提供データ通知書 CSVファイル
請求提出時に外部記憶媒体を利用する場合のパスワード	
請求事務の担当部署、連絡先	担当部署
	連絡先
備考	

以上

(記載上の注意)

- 本書面は情報提供料の料率を届出もしくは届出の内容を変更する際に記載ください。
- 適用開始日は情報提供料の料率の変更時のみ記入してください。
- 数字は半角文字にて入力してください。
- 提出方法(予定)は使い分ける場合や、両方使用する予定の場合には両方に をつけてください。
- 外部記憶媒体を利用する場合のパスワードは半角英数字4桁以上8桁以下を使用し、大文字、小文字を正確に記載してください。
- 届出は原則、1週間前までをお願いいたします。
(間接口座管理機関(予定の場合も含む)の場合の記載上の注意)
 - 「提出方法(予定)」及び「請求提出時に外部記憶媒体を利用する場合のパスワード」については上位機関である直接口座管理機関に確認のうえ記載をお願いいたします。直接口座管理機関の届出と記載内容が同じ場合は同じ旨を記載してください。
 - 備考欄に上位機関である直接口座管理機関名、口座管理機関コード(5桁)、請求事務の担当部署、連絡先の記載をお願いいたします。
 - 本書面は上位機関である直接口座管理機関を通じて弊社に提出をお願いいたします。

・当機構は、本書面に記載された個人情報、「社債、株式等の振替に関する法律」に基づき主務大臣から認可された業務を円滑に遂行するため、また、本書面に基づく担当者当機構との間の事務連絡を行うため、利用させていただきます。
・当機構の取り扱う個人情報、当機構の個人情報保護方針など当機構の個人情報保護に関する事項は、当機構ホームページ(<http://www.jasdec.com/>)に掲載されておりますので、適宜ご参照ください。

機構使用欄

--	--