**定款変更（基準日の定め）**

|  |  |
| --- | --- |
| 提出日 | 年　　　　月　　　　日 |

株式会社証券保管振替機構　御中

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 協同組織  金融機関名 |  | | | | |
| 銘柄コード※ |  |  |  |  | 0 |
| 連絡者部署 |  | | | | |
| 連絡者氏名 |  | | | | |
| 電話番号 | －　　　　　　－ | | | | |

※　銘柄コード（4桁）の最後に「0」を加えて5桁で記載してください。

**定款変更について、以下の事項を通知します。**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| １．変更の効力発生日 | 年　　　月　　　日 | | | |
| ２．基準日 | 基準日① | 基準日② | 基準日③ | 基準日④ |
| 月　　日 | 月　　日 | 月　　日 | 月　　日 |
| ３．基準日時点の優先出資者が行使できる権利の内容 |  | | | |
| ４．適時開示 | 日時：　　　　　　年　　　月　　　日　　　時　　　分  標題： | | | |
| ５．備考 |  | | | |

以上

（記載上の注意）

１．変更の効力発生日

・基準日の定めに係る変更の効力発生日を記載してください。

２．基準日

・変更後の定款に定める基準日を記載してください。

３．基準日時点の優先出資者が行使できる権利の内容

・基準日時点の優先出資者が行使できる権利の内容を記載してください。

４．適時開示

・当該事項に関する適時開示の日時及び標題を記載してください。ただし、本通知書に併せて開示資料（PDFファイル）を提出する場合には、記載不要です。

（提出時期）

適時開示後速やかに、本通知書を提出してください。

（提出方法）

本通知書を記載の上、Targetほふりサイトより提出してください。

本通知書を提出する場合には、トップ画面で「書類を提出する」メニューを選択し、株式及び優先出資の「提出」

ボタンをクリックし、通知事項１は「その他」を選択し、その他通知事項欄に「基準日の定め」と入力してください。