

【優先出資分割】:通知手順

○ 「優先出資分割」に係る通知につきましては、通知書式はございません。次の手順にて御通知ください。

(通知方法)

優先出資分割の内容が記載された適時開示資料(PDF ファイル)を Target ほふりサイトより御提出ください。

Target ほふりサイト <https://portal.arrowfront.jp/target/x/jsdlcs/webportal/top.html>

- ① メニュー「書類を提出する」をクリック
- ② 書類名「株式及び優先出資」の右側にある「提出」ボタンをクリック
- ③ 次の通知事項を選択してください
通知事項1:株式の分割
- ④ 添付ファイル1:適時開示資料(PDF ファイル)を選択
- ⑤ 「確認」ボタンをクリックし、登録内容を確認の上、「登録」ボタンをクリック