

株式会社 証券保管振替機構 御中

2 会社名：〇〇証券株式会社

## 【2020】加入者情報Web接続方式 管理者用ユーザID届出書

当社は、加入者情報Web接続方式を利用する際の管理者用ユーザIDについて、株式等振替制度に係るシステムの利用に関する規則第3条第2項及び第16条第4項に基づき、下記のとおり届け出ます。

なお、当社が計算会社等の場合は、受託しているすべての利用者に代わって、当該届出書を提出します。

## 記

1. 適用日 3 西暦 2023 年 3 月 1 日（提出日を含めずに8営業日以降の営業日を御指定ください。）

2. 会社コード(4桁又は) 4 0001

3. 管理者用ユーザID

項番	変更区分	ユーザID (7桁)	氏名 (フリガナ) (11文字以内)	8 管理者区分			
				利用管理者	業務管理者 機構加入者 株主名簿管理人 代行会社		
1	ID登録	KANYU01	保振 太郎	○	○		
2	内容変更	KANYU02	保振 花子			×	
3	ID廃止	KANYU03					
4	内容変更	KANYU04		○			
5	内容変更	KANYU05		×	○		

項番	変更区分	ユーザID (7桁)	氏名 (フリガナ) (11文字以内)	管理者区分			
				利用管理者	業務管理者 機構加入者 株主名簿管理人 代行会社		
6	内容変更	KANYU06			○		
7	(選択)						
8	(選択)						
9	(選択)						
10	(選択)						

以上

&lt; 本証券保管振替機構からの個人情報の取扱いに関するご連絡 &gt;

本証券保管振替機構（以下「当社」といいます。）は、本届出書に記載された個人情報を、当社業務を円滑に遂行するため、また、本届出に基づく担当者と当社との間の事務連絡を行うため、利用させていただきます。当社の取り扱う個人情報、個人情報保護方針など当社の個人情報保護に関する事項は、当社ホームページ（<http://www.jasdec.com/>）に掲載されておりますので、適宜御参照ください。

## \* 記載要領 \*

- 本届出書は、機構システムとの接続を自社で行っている制度参加者及び制度参加者から機構システムとの接続を委託されている代行会社（計算会社等）において、加入者情報Web接続方式を御利用の場合に、提出していただく届出書です。
- 当該接続方式利用に係る変更（ユーザIDの追加/一部廃止、氏名や権限の変更等）が生じた場合、変更部分（ユーザID単位）のみ、記載要領に沿って記入し、届け出てください。

1 本届出書の提出日を記入してください。

2 登記上の商号又は名称（外国及び外国法人の場合、英語表記）を記入してください。

## 【1. 適用日】

3 本届出内容の適用日（未来日付かつ営業日）を記入してください。  
なお、本届出書は適用日の8営業日前までに提出してください。  
※適用日から届出書記載内容が反映されます。  
（例）適用日「2023年3月1日」の場合、2023年3月1日から適用開始（2023年2月28日までは適用対象外）

## 【2. 会社コード】

4 数字4桁又はアルファベットで始まる5桁の貴社の会社コードを記入してください（半角英数字）。  
会社コードが付番されていない場合、当機構までお問合せください。

## 【3. 管理者用ユーザID】

5 変更区分  
変更区分を選択してください。  
ID登録 … 新たにユーザIDを登録する場合。  
内容変更 … 既存のユーザIDについて、氏名（フリガナ）又は権限を変更をする場合。  
ID廃止 … 既存のユーザIDを廃止する場合。

## 6 ユーザID（半角英数字）

- ① 「変更区分」が「ID登録」の場合 … 届出の対象となる、任意のユーザIDを記入してください。  
② 「変更区分」が「内容変更」の場合 … 届出の対象となる、既存のユーザIDを記入してください。  
③ 「変更区分」が「ID廃止」の場合 … 届出の対象となる、既存のユーザIDを記入してください。

## 7 氏名（フリガナ） ※注

- ① 「変更区分」が「ID登録」の場合 … 「ユーザID」に紐づく利用者名及びフリガナを記入してください（姓と名の間は1字空けてください）。  
② 「変更区分」が「内容変更」の場合 … 「ユーザID」に紐づく利用者名及びフリガナが変更となる場合のみ、記入してください。  
③ 「変更区分」が「ID廃止」の場合 … 記入不要です。

※注 氏名に旧字体は御使用いただけませんので、新字体に置き換えて記入してください。

例 「高」⇒「髙」「崎」⇒「崎」

また、その他システム上の制約により一部使用できない文字がございますので、その際はお電話にて御連絡を差し上げます。

## 8 管理者区分

「ユーザID」に紐づく権限を記入してください。  
なお、複数の業務管理者を1つのユーザIDで兼任することはできません。利用管理者と業務管理者の兼任は可能です。

- ① 「変更区分」が「ID登録」の場合 … 「利用管理者」の権限を設定する場合、「利用管理者」に「○」を記入してください。  
「業務管理者」の権限を設定する場合、「業務管理者」の中から該当の業務権限を選び、「○」を記入してください。  
② 「変更区分」が「内容変更」の場合 … 「ユーザID」に紐づく権限を変更する部分のみ、記入してください。  
新たに付与する権限に「○」を、廃止する権限に「×」を記入してください。  
③ 「変更区分」が「ID廃止」の場合 … 記入不要です。