

2 会社名:

## 統合Web接続方式 管理者用ユーザID届出書

- ・株式等振替制度に係るシステムの利用に関する規則第3条第2項及び第16条第4項
- ・外国証券等保管振替決済制度に係るシステムの利用に関する細則第3条第2項及び第13条第4項
- ・社債等振替制度に係るシステムの利用に関する規則第3条第2項及び第11条第4項
- ・有価証券の取引等の決済条件の照合等に関する規則第6条第1項、第9条第1項及び第10条第1項

○ 本届出書は、機構システムとの接続を自社で行っている制度参加者及び制度参加者から機構システムとの接続を委託されている代行会社において、統合Web接続方式を新規に御利用の場合に、提出していただく届出書です。

○ 既存のユーザIDに対して権限を追加する場合、追加する権限のみを記載してください。

○ 記載時の不明点や届出内容ご相談については営業日(9時～17時)にお電話ください。  
◆ 連絡先: 03-3661-7061(統合Web担当)

記

2. 会社コード(4桁又は5桁) 4

- 5 ◆IDの新規登録時において、初期パスワードは「会社コード+Tweb@」を設定します。（例：会社コード「0000」の場合、初期パスワードは「0000Tweb@」です。）

(※注1) 業務管理者選択については記載要領を必ず御確認ください。

(※注2) 括弧内の参加形態に係る業務権限が付与されたユーザIDに対して資金決済情報照会権限を付与することができます。

＜株証券保管振替機構からの個人情報の取扱いに関する御連絡＞

当社の取り扱う個人情報、個人情報保護方針など当社の個人情報保護に関する事項は、当社ホームページ（<https://www.jasdec.com/>）に掲載されておりますので、適宜御参照ください。

以上

## \* 記載要領 \*

1 本届出書の提出日を記入してください。

2 登記上の商号又は名称（外国及び外国法人の場合、英語表記）を記入してください。

### 【1. 適用日】

3 本届出内容の適用日（未来日付かつ営業日）を記入してください。

なお、本届出書は適用日の8営業日前までに提出してください。

※適用日から届出書記載内容が反映されます。

（例）適用日「2023年3月1日」の場合、2023年3月1日から適用開始（2023年2月28日までは適用対象外）

### 【2. 会社コード】

4 半角数字4桁又はアルファベットで始まる半角英数字5桁の貴社の会社コードを記入してください。

会社コードが付番されていない場合、当機構までお問合せください。

### 【3. 管理者用ユーザID】

5 管理者用ユーザを新規登録する場合、初期パスワードは「会社コード+Tweb@」となります。

（例）会社コード「0000」の場合、初期パスワードは「0000Tweb@」です。

会社コードが付番されていない場合、当機構までお問合せください。

### 6 ユーザID

半角英数字16桁以内（記号不可）で記入してください。

### 7 ユーザ名

半角全角英数字かな記号20桁以内で記入してください。

「ユーザID」に紐づく利用者名を記入してください。

※注 使用可能な記号については以下のとおりです。

!#\$%&'()\*+,-./:<=>@[¥]^\_`{|}~

また、旧字体は御使用いただけませんので、新字体に置き換えて記入してください。

例)「高」⇒「髙」「崎」⇒「嶠」

### 8 業務管理者

「ユーザID」に紐づく権限を選択してください。

①新規にユーザIDを登録する場合 …

・業務担当者のユーザIDの登録・廃止・業務権限の付与等を行うための権限を設定する場合、該当の業務権限の欄に「○」を記入してください。

②既存のユーザIDに対して新たに業務管理者権限を付与する場合 …

「ユーザID」に新たに付与する権限に「○」を記入してください。

既に付与されている権限に「○」を記入いただいた場合、該当の権限については変更は実施いたしません。

◆ 貴社が参加されている制度（業務）及び参加形態以外の権限は選択できません。