

1. 募集投資口の募集(公募)

募集投資口の募集(公募)について決定した場合には、以下の要領に従って、通知手続きを行ってください。

(1) 提出要領

提出書類 (※1)	書式番号	提出時期	提出方法
募集投資口の募集(公募) (※2)	ST97-01-01	適時開示後、速やかに	Target ほふりサイト (PDF 提出) (※3)

(※1) 提出書類の書式は当機構のホームページに掲載しております。

(<http://www.jasdec.com/system/less/notice/03.html>)

(※2) 募集投資口の募集(公募)について決定した際に申込期間、払込期日及び払込金額等の条件が未定の場合には、条件決定後速やかに、改めて条件決定に係る開示資料を提出してください。なお、当初提出した書類に未定の項目があった場合には、条件決定に係る開示資料に併せて、本書類を再度提出してください。

(※3) 提出書類に必要事項を記載し、PDF 化したうえで、Target ほふりサイトに提出してください。

Target ほふりサイトに提出するにあたっては、トップ画面で「書類を提出する」メニューを選択し、投資口の「提出」ボタンをクリックし、通知事項 1 は「投資口の募集」を選択してください。

Target ほふりサイトへの詳しい提出方法は、「第3章 Target ほふりサイトへの書類提出方法」を参照してください。

(2) 記載要領

■ 募集投資口の募集(公募) (ST97-01-01)

記載事項	記載上の注意事項
1. 発行時 DVP 方式の利用の有無	<ul style="list-style-type: none">➤ 発行時 DVP 方式については、本ガイドブックの7ページを参照してください。➤ 発行時 DVP 方式の利用の有無については、主幹事証券会社と相談のうえ、決定してください。
2. 払込取扱銀行	<ul style="list-style-type: none">➤ 発行時 DVP 方式を利用する場合のみ記載してください。➤ 銀行名については、「株式会社」も省略せずに記載してください。なお、支店名の記載は不要です。
3. 口座通知情報データの受付期間	<ul style="list-style-type: none">➤ 発行時 DVP 方式を利用しない場合のみ記載してください。➤ 口座通知情報データの受付期間については、投資主名簿等管理人にお問い合わせのうえ、記載してください。
4. 適時開示	<ul style="list-style-type: none">➤ 当該事項に関する適時開示の日時及び標題を記載してください。ただし、本書類に併せて開示資料(PDF ファイル)を提出する場合には、記載不要です。

募集投資口の募集(公募)

提出日 2018年2月xx日

株式会社証券保管振替機構 御中

法人名	ほふり投資法人				
銘柄コード※	a	a	a	a	0
連絡者部署	ほふりアセットマネジメント株式会社 管理部				
連絡者氏名	ほふり次郎				
電話番号	03-1212-3434				

※ 銘柄コード(4桁)の最後に「0」を加えて5桁で記載してください。

本書類の内容について、当機構から照会を行う際の連絡担当者の部署、氏名及び電話番号を記載してください。

募集投資口の募集について、以下の事項を通知します。

1. 発行時 DVP 方式の利用の有無 (該当するものを選択)	有	○	無
2. 私込取扱銀行 (発行時 DVP 方式を利用する場合のみ記載)	ほふり銀行株式会社		
3. 口座通知情報データの受付期間 (発行時 DVP 方式を利用しない場合のみ記載)	2018年3月xx日～ 2018年3月zz日		
4. 適時開示	日時: 2018年2月xx日 15時30分 標題: ○□▲についてのお知らせ		
5. 備考			

1.で発行時 DVP 方式の利用「有」を選択した場合のみ記載してください。なお、支店名は記載不要です。

1.で発行時 DVP 方式の利用「無」を選択した場合のみ記載してください。投資主名簿等管理人にお問い合わせのうえ、記載してください。

以上